



**COMISIA NAȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA PENTRU UNESCO
NATIONAL COMMISSION OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA FOR UNESCO**

Str. Corobceanu 24A, Chișinău, Republica Moldova, MD-2004
Tel. +37360497711, e-mail: cn.unesco@mc.gov.md, <https://unesco.md/>

**Formular de aplicare
Desemnarea Asociațiilor și Cluburilor pentru UNESCO, Mandatul 2026–2029**

**Sub egida: Comisia Națională a Republicii Moldova pentru UNESCO
În conformitate cu ghidul: UNESCO – *Associations and Clubs for UNESCO: A Practical Guide (2021)***

Secțiunea 1 – Informații generale despre organizație

1.1 Denumirea organizației / clubului:

1.2 Tipul organizației:

- Asociație Obștească / ONG;
- Fundație;
- Think Tank;
- Rețele și Alianțe;
- Instituție privată (organizație necomercială instituțională);
- Cluburi UNESCO universitare – constituite în instituții de învățământ superior;
- Asociație obștească UNESCO – organizație non-guvernamentală activă în domeniile UNESCO;
- Centru cultural sau comunitar UNESCO – structură dedicată promovării patrimoniului și dialogului intercultural;
- Alt tip de organizație (specificați).

1.3 Anul înființării:

1.4 Statut juridic:

- Organizație non-profit înregistrată
- Grupuri de inițiativă (non-formale)

1.5 Numărul de înregistrare / documentul de constituire:

1.6 Instituția gazdă (dacă este cazul):

Secțiunea 2 – Date de contact

Adresa sediului:

Localitate:

Telefon:

Email:

Website / pagină social media (dacă există):

Secțiunea 3 – Persoana responsabilă

Nume și prenume:

Funcția în organizație:

Telefon:

Email:

Experiență relevantă (max. 100 cuvinte):

Secțiunea 4 – Membrii organizației

Numărul total de membri:

Structura membrilor:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> elevi | <input type="checkbox"/> profesori | <input type="checkbox"/> membri ai comunității |
| <input type="checkbox"/> studenți | <input type="checkbox"/> cercetători | <input type="checkbox"/> altele |

Numărul aproximativ de membri activi:

Secțiunea 5 – Activități relevante în domeniile UNESCO

Descrieți principalele activități desfășurate în ultimii **3 ani** în domenii relevante pentru **UNESCO**: (max. 300 cuvinte).

Pentru începători, descrieți activitățile curente sau de perspectivă: (max. 300 cuvinte).

Exemple:

- educație pentru dezvoltare durabilă
- promovarea drepturilor omului
- protejarea patrimoniului cultural
- educație pentru pace
- dialog intercultural

Secțiunea 6 – Proiecte și parteneriate

Listați **3–5 proiecte relevante** realizate în ultimii 3 ani, urmând următoarele rubrici:

Titlul proiectului	Perioadă	Parteneri	Impact

Secțiunea 7 – Planul de activitate pentru perioada 2026–2030

Descrieți pe scurt principalele activități planificate ca **Club / Asociație pentru UNESCO**. (max. 300 cuvinte)

Secțiunea 8 – Contribuția la valorile UNESCO

Explicați cum organizația dvs. va contribui la promovarea valorilor și programelor **UNESCO** în Republica Moldova. (max. 200 cuvinte)

Secțiunea 9 – Declarație de integritate

Prin prezenta confirmăm că:

- Organizația respectă principiile și valorile **UNESCO**.
- Activitățile organizației au caracter **non-profit**.
- Persoanele responsabile nu au antecedente penale.
- Organizația va prezenta **rapoarte anuale de activitate** către **Comisia Națională a Republicii Moldova pentru UNESCO**.

Secțiunea 10 – Documente anexate

Vă rugăm să atașați:

- statutul organizației / documentul de constituire
- CV-ul coordonatorului
- CV-ul organizației care include: descrierea organizației, scopul organizației, raport de activitate (în limba Engleză)
- materiale relevante (linkuri, fotografii, publicații)

Secțiunea 11 – Semnături

Nume și prenume:

Funcție:

Data:

Semnătura: